

**COMUNE DI BALDISSERO D'ALBA**

# Obiettivi di accessibilità per l'anno 2018

Documento redatto ai sensi dell'art. 9, co. 7, del Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179

## INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	Comune di BALDISSERO D'ALBA
Sede legale (città)	VIA XXV APRILE N. 12 - 12040 BALDISSERO D'ALBA - CN
Sito web	<a href="http://www.comune.baldisserodalba.cn.it">http://www.comune.baldisserodalba.cn.it</a>
Indirizzo PEC per le comunicazioni	<a href="mailto:baldissero.dalba@cert.ruparpiemonte.it">baldissero.dalba@cert.ruparpiemonte.it</a>
Responsabile accessibilità	(da nominare con apposito atto da parte dell'organo competente)

## ADEMPIMENTO

L'articolo 9, comma 7, del Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni Pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, sono obbligate a comunicare, con cadenza annuale, gli obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

## OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA'

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
<b>Sito web istituzionale</b>	Monitoraggio e aggiornamento costante dell'accessibilità al sito.  Adeguamento ai criteri di accessibilità	- Ricerca costante di soluzioni per rendere il sito adeguato ai criteri di accessibilità in base alle disposizioni di legge (allegato A del DM 8 luglio 2005 aggiornato nel 2013; verifica costante sulla validità di tale soluzioni; - Monitoraggio di tutto il sito per ricercare e correggere eventuali bug. - Verifica dei criteri di conformità e compatibilità con l'accessibilità ai servizi, informazioni e documenti contenuti nel sito web istituzionale; - Analisi e revisione della strutturazione dei contenuti; - Analisi dell'usabilità con il fine di apportare i dovuti miglioramenti;	31 dicembre 2018
<b>Sito web istituzionale</b>	Interventi sui documenti	- Formazione interna affinché i documenti rispettino le regole di accessibilità in tutto il procedimento di pubblicazione evitando la pubblicazione di scansioni o immagini di documenti (vedi successivo obiettivo)	31 dicembre 2018

<b>Sito web istituzionale</b>	Logo di accessibilità	- Ottenimento del logo di accessibilità da parte dell' Agenzia per l'Italia Digitale	31 dicembre 2018
<b>Sito web istituzionale</b>	Servizi di futura attivazione: modulistica on-line e adeguamento design	-Realizzazione e miglioramento dei moduli e formulari presenti sul sito on-line; -	31 dicembre 2018
<b>Formazione informatica</b>	Pubblicazione di documenti accessibili	Formazione interna del personale che produce documenti informatici da pubblicare on-line su aspetti tecnici e normativi con il fine di migliorare le competenze nella redazione e pubblicazione dei contenuti nel sito istituzionale affinché i documenti rispettino le regole di accessibilità in tutto il procedimento di pubblicazione evitando la pubblicazione di scansioni o immagini di documenti.	31 dicembre 2018
<b>Organizzazione del lavoro</b>	Nomina del Responsabile di accessibilità	Nomina del Responsabile di accessibilità così come stabilito dal D.P.R. 10.03.2005, n. 75, concernente il regolamento di attuazione della L. n. 4/2004, per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici, in base al quale è fatto obbligo di "nominare un responsabile dell'accessibilità da individuare tra il personale dirigenziale in servizio, la cui funzione, in assenza di specifica designazione è svolta dal responsabile dei sistemi informativi" (art. 9, co. 1 e 3);	31 dicembre 2018